

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического
сопровождения в бизнесе
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

37.04.01 Психология
(код, наименование направления подготовки/специальности)

Прикладная социальная психология
(наименование образовательной программы)

очно-заочная
(форма обучения)

Год набора –2026

Барнаул

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Бикетова Татьяна Николаевна, доцент кафедры психологии и социологии управления

Заведующий кафедрой:

Меженин Ян Эдуардович, к.соц.н., и.о. заведующего кафедрой психологии и социологии управления

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе
одобрена на заседании кафедры психологии и социологии управления

протокол №1 от «29» августа 2025 г.

Утверждено Ученым советом протокол № 10/1 от «29» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания	8
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерий и шкалы оценивания по контрольным точкам	13
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине	24
7. Методические материалы по освоению дисциплины	32
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	35
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	37

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения
образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизит ы ПС	Код компетен ции	Наименова ние компетенци и	Код индикатора достижения компетенций	Наименова ние индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
G/01.7 Разработка системы операцион ного управления персонало м и работой структурно го подразделе ния организаци и	ПК – 3.	Способен к осуществлению психологического сопровождения операционного управления персоналом в учреждениях и организациях различного типа	ПК-3.1	Осуществляет психологическое сопровождение операционного управления персоналом в учреждениях и организациях различного типа	ПК-3.1. 3-6.1 общие принципы организации деятельности психологической службы, специфику функционирования психологической службы в бизнес-организациях; основные категории психологического сопровождения, этапы и виды реализации программ психологического сопровождения для различных субъектов практической деятельности в бизнес-среде; технологии и методы формирования программ психологического сопровождения различных субъектов практической деятельности психолога в сфере бизнеса ПК-3.1. У-6.2 уметь анализировать специфику деятельности бизнес-организаций, учитывать ее при разработке моделей и программ психологического сопровождения; уметь составлять и реализовывать программы различной
G/02.7 Реализация операцион ного управления персонало м и работой структурно го подразделе ния организаци и					

					направленности в рамках профессиональной деятельности психолога в бизнес-организации; ПК-3.1 Н-6.1 владеть методами и технологиями конструирования программ и занятий, направленных на предупреждение профессиональных рисков в сфере деятельности бизнес-организаций; разрабатывать мероприятия по профилактике и коррекции отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека в рамках организационного поведения в бизнес-организациях с применением современного психологического инструментария.
--	--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:

3 з.е., 108 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 28 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 8 ак.час на лекции и 20 ак.час на практические занятия, 80 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе реализуется на 4- м семестре 2 курса, после изучения дисциплин:

- Социально-психологические механизмы разрешения конфликтов в сфере здравоохранения
- Социально-психологические методы управления персоналом
- Технология разработки и проведения социально-психологического тренинга

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат.тэк	Контроль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
1	Тема 1. Роль психологической службы в социальной практике	34	2			4								28	Доклад Тестирование Опрос
2	Тема 2. Содержательные характеристики	34	2			4								28	Доклад Тестирование Опрос

	психологическое сопровождение													Эссе
3	Тема 3. Конструирование программ психологического сопровождения в бизнесе	40	4			12							24	Доклад Практическое задание
Промежуточная аттестация														Зачет
Итого		108	8			20							80	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Роль психологической службы в социальной практике ПК-3.1

Предмет, задачи и цель психологической службы. Особенности организации деятельности психологической службы. Социально-психологические предпосылки успешной деятельности психологической службы. История развития психологической службы в России и за рубежом. Общие принципы организации психологических центров и служб в различных сферах. Уровни деятельности психологических служб. Основные направления деятельности психологической службы.

Тема 2. Содержательные характеристики психологического сопровождения. ПК-3.1

Понятие психологического сопровождения. Подходы к пониманию психологического сопровождения. Виды психологического сопровождения. Формы психологического сопровождения. Модели психологического сопровождения. Структура и этапы психологического сопровождения. Специфика психологического сопровождения в сфере бизнеса.

Тема 3. Конструирование программ психологического сопровождения в бизнесе ПК-3.1

Структура программы. Методы конструирования. Компоненты и мероприятия, включаемые в структуру психологического сопровождения. Психологические технологии организации психологического сопровождения. Специфика реализации программ психологического сопровождения в сфере бизнеса.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1 Оценочные материалы по дисциплине Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих

программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4). 	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные 	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно

из нескольких вариантов предложенных		<p>варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать несколько правильных ответов.</p> <p>4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).</p>	сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.</p> <p>4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).</p>	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3. Выбрать один верный ответ.</p> <p>4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5. Записать аргументы, обосновывающие выбор</p>	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

		ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<p>1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.</p> <p>2. Продумать логику и полноту ответа.</p> <p>3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.</p> <p>4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ</p>	<p>Ответ считается верным:</p> <p>1. Отсутствие фактических ошибок.</p> <p>2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа).</p> <p>3. Обоснованность ответа (наличие аргументов).</p> <p>4. Логическая последовательность излагаемого материала.</p>

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с применением БРС*

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
			B	P/ Passed
	Хорошо		C	P/ Passed
			D	P/ Passed
	Удовлетворительно		E	P/ Passed
	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерий и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся: доклад, тестирование, опрос, практическое задание, эссе

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Роль психологической службы в социальной практике. ПК-3.1

Доклад:

Тематика докладов:

1. Современная концепция психологической службы.

* БРС при изучении дисциплины не предусмотрено

2. Понятие «психологическая служба». Цель психологической службы
3. История возникновения психологической службы
4. Формы психологических служб
5. Основные направления работы психологической службы
6. Понятие «психологическая помощь»

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Деятельность психологической службы осуществляется:

а) специалистами, получившими общепсихологическую и специальную психологическую подготовку в соответствующей области.

б) специалистами, получившими педагогическую подготовку в соответствующей области

в) специалистами, владеющими технологиями психологической профилактики, психологического консультирования, психологической диагностики

Современный этап становления психологической службы в нашей стране ведет отсчет с :

а) 1970-1980-х

гг

б) 20-х - начале 30-х гг. XX в.

в) с 2000-х гг

Наибольшее развитие в нашей стране получила:

а) школьная психологическая служба

б) психологическая служба силовых структур

в) психологическая служба психиатрических и наркологических диспансеров

Основные цели психологической службы:

а) оказание психологической помощи людям и обеспечение удовлетворения спроса населения на те или иные виды психологической помощи

б) оказание психологической помощи населению

в) психологическое обеспечение различных социальных сфер

Вопросы для опроса:

1. Организационные формы психологических служб - региональная психологическая служба

2. Организационные формы психологических служб -

самостоятельные профессиональные учреждения

3. Организационные формы психологических служб - ведомственные психологические службы

4. Понятие «Психологическое управление»

Тема 2. Содержательные характеристики психологического сопровождения ПК-3.1

Доклад:

Тематика докладов:

1. Этические принципы психологической помощи
2. Подходы к пониманию психологического сопровождения.
3. Виды психологического сопровождения.
4. Формы психологического сопровождения.
5. Модели психологического сопровождения
6. Структура и этапы психологического сопровождения

Тестовые задания с инструкцией по выполнению:

Тест 1.

Психологическое сопровождение – это:

а) процесс взаимодействия специалиста и психически здоровых людей, направленный на создание условий для личностного развития, формирование необходимых компетенций и поддержку в сложных жизненных ситуациях

б) - оказание психологической помощи людям и обеспечение удовлетворения спроса населения на те или иные виды психологической помощи.

в) специальные психологические методы воздействия на личность, коллектив профессионального психолога

г) система мероприятий, направленных на смягчение или преодоление психологических трудностей, решение психологических проблем, возникающих у человека или группы людей, средствами практической психологии.

Виды сопровождения:

- а) индивидуальное и системное
- б) групповое и содержательное
- в) формальное и динамическое;

Профилактика – это

а) деятельность по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии персонала, и создание психологических условий, максимально благоприятных для этого развития.

б) это оказание помощи сотрудникам в вопросах развития, обучения и преодоления трудностей посредством психологического консультирования.

в) оптимизация взаимодействия оказание психологической помощи при выстраивании и реализации профессионального развития.

Консультативная деятельность – это

а) оказание помощи сотрудникам в вопросах развития, обучения и преодоления трудностей посредством психологического консультирования.

б) специфические способы выявления индивидуально-психологических особенностей, межличностных отношений применительно к конкретной задаче анализа жизнедеятельности индивида или группы людей

в) процесс взаимодействия специалиста и психически здоровых людей, направленный на создание условий для личностного развития, формирование необходимых компетенций и поддержку в сложных жизненных ситуациях.

Вопросы для опроса:

1. Компоненты психологического сопровождения
2. Этапы процесса психологического сопровождения
3. Направления работы психологического сопровождения – экспертиза
4. Методы получения индивидуального мнения членов экспертной группы

Тема 3. Конструирование программ психологического сопровождения в бизнесе ПК-3.1

Доклад:

Тематика докладов:

1. Методы конструирования.
2. Компоненты и мероприятия, включаемые в структуру психологического сопровождения.
3. Психологические технологии организации психологического сопровождения.
4. Специфика реализации программ психологического сопровождения в бизнесе

Практическое задание:

Разработка программы психологического сопровождения в бизнесе. Примерные варианты тем программы психологического сопровождения : Психологическое сопровождение внедрения изменений в организации»,

Программ формирования лояльности и вовлечения персонала организации в принятие управленческих решений», «Психологическое сопровождение , направленное на построение стратегии развития организации методами коллективных решений», «Программа психологического сопровождения внедрения проектных методов в организации», «Программа внедрения института наставничества в организации/ систему адаптации персонала»

Составить пояснительную записку

Определить цель программы

Описание субъектов программы

Основные направления деятельности: диагностическая работа, психопрофилактика, консультирование/ коучинг, психологическое просвещение и образование, тренинговая работа,

Задачи программы

Основные положения программы / Концепция программы

Методический комплекс программы

Календарный план работы

Навыки

Умение предполагать причины трудностей целевой аудитории.

Уметь описывать критерии конечного результата у участников программы.

Уметь разрабатывать программу психологического сопровождения, анализируя предполагаемые причины трудностей участников и желаемый результат.

Программа психологического сопровождения оформляется как любая курсовая или реферативная работа, то есть имеет титульный лист, введение, основное содержание.

Во введении описывается проблематика и актуальность темы программы , далее формулируется основная цель и выделяются задачи. После описывается аудитория, на которую направлен тренинг, то есть обозначается возрастной, гендерный, социальный, количественный и т.д. состав группы. Затем обозначаются необходимые материалы и оборудование , а также помещение для проведения занятий.

Далее описывается, в какой форме будет организована программа психологического сопровождения, то есть, сколько занятий включает в себя, ее общая временная длительность, продолжительность каждого занятия.

В конце необходимо сформулировать основные результаты программы психологического сопровождения, то есть что получит каждый участник и группа в целом. Данные формулировки могут отражать цель и задачи, но не копировать их точно.

Содержание программы включает в себя конкретные направления деятельности: диагностическая работа, психопрофилактика, консультирование/ коучинг, психологическое просвещение и образование, тренинговая работа , упражнения с их подробным описанием времени,

цели, материалов и оборудования, инструкцией, ходом работы и вопросами для обсуждения. Вся программа тренинга выполняется шрифтом Times New Roman 14, полуторным интервалом, с выравниванием по обоим краям, абзац – 1,25.

Критерии оценивания практического задания

Описание шкалы	Оценка (по 5-балльной шкале)
<p>У обучающегося сформированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Навык слышать потребность заказчика, определять причины проблематики, с которой обратился заказчик или участник программы. — Разрабатывать программу психологического сопровождения с актуальными теме упражнениями, вопросами для дискуссии и рефлексии. — Уметь устанавливать контакт с группой. — Уметь управлять групповой динамикой. — Гибко перестраивать последовательность программы в зависимости от динамики группы. — Уметь управлять своим состоянием во время проведения мероприятий программы 	5 «отлично»
<p>Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Навык слышать потребность заказчика, определять причины проблематики, с которой обратился заказчик или участник программы. — Разрабатывать программу психологического сопровождения с актуальными теме упражнениями, вопросами для дискуссии и рефлексии. — Уметь устанавливать контакт с группой. — Уметь управлять групповой динамикой. — Гибко перестраивать последовательность программы в зависимости от динамики группы. <p>Уметь управлять своим состоянием во время проведения мероприятий программы</p>	4 «хорошо»
<p>Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Обучающийся показывает знания</p>	3 «удовлетворительно»

только основного материала, но не может продемонстрировать их на практике. допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в разработке программы тренинга.	
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Не может разработать программу в соответствии с поставленной целью. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме	2 «неудовлетворительно»

Критерии оценивания опроса:

Параметр	Оценка (по 5-балльной шкале)
Обучающийся обнаруживает полное понимание темы, владеет предусмотренной терминологией, демонстрирует верный ход изложения материала и правильные ответы, аргументированность дополнительно привлекаемых рассуждений, примеров, критичность собственных замечаний по проблемным вопросам; может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, отвечает на вопросы по теме.	5 «отлично»
Обучающийся демонстрирует знание и понимание материала, но допускаются единичные недочеты, негрубые ошибки; в целом, демонстрируется непротиворечивость, системность, приводимых аргументов, знание понятийного аппарата дисциплины и основных категорий. Студент может ответить не на все вопросы по теме.	4 «хорошо»
Обучающийся знает и понимает основные положения темы, но излагает материал недостаточно точно, допускает ошибки, не даёт полного ответа на дополнительные вопросы; испытывает трудности изложения; демонстрирует неоднозначность и неточность формулирования мыслей; бессистемность и неубедительность приводимых аргументов.	3 «удовлетворительно»
Обучающийся обнаруживает незнание большей части темы или совсем не ориентируется в ней, искажает смысл определений, не владеет	2 «неудовлетворительно»

терминологией, понятийным аппаратом дисциплины, излагает материал бессистемно и неуверенно; не может ответить на вопросы по теме.	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Критерии оценивания тестирования:

Количество правильных ответов теста (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

Критерии оценивания доклада:

Критерий	Максимум баллов	Описание градаций
1. Содержание и глубина раскрытия темы	30	25-30 — тема раскрыта полно, глубокий анализ; 15-24 — частичное раскрытие, недочеты; 0-14 — поверхностное освещение, ошибки.
2. Структура и логика изложения	20	16-20 — четкая структура, логический переход; 8-15 — некоторые логические пробелы; 0-7 — отсутствие структуры, несвязный рассказ.
3. Публичное выступление и владение материалом	20	16-20 — уверенность, грамотные аргументы; 8-15 — неуверенность, слабая аргументация; 0-7 — потеря мысли, неготовность.
4. Использование наглядных материалов	15	12-15 — материалы хорошо оформлены и использованы; 6-11 — материалы есть, но слабо использованы; 0-5 — материалы отсутствуют или неэффективны.
5. Ответы на вопросы и дискуссия	15	12-15 — ответы четкие, аргументированные; 6-11 — ответы частичные, сомнительные; 0-5 — неспособность дать правильный ответ.
Итого баллов	100	

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.*

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

* БРС при изучении дисциплины не предусмотрено.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1			
КТ 2			
Итого:			

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ x Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:*

КТ – 1. Тема 1

Доклад:

Для подготовки доклада студентам нужно сначала выбрать тему из предложенных и собрать по ней актуальную информацию из надежных источников. Затем составьте логичный план с введением, основной частью и заключением, где четко изложите свои мысли и аргументы. Обязательно подготовьте презентацию или вспомогательные материалы для наглядности доклада и отрепетируйте его произнесение, чтобы выступление было уверенным и последовательным.

1. Психолог в современном бизнесе
2. Особенности организации деятельности психологической службы в бизнесе.
3. Социально-психологические предпосылки успешной деятельности психологической службы.
4. История развития психологической службы в России и за рубежом.
5. Общие принципы организации психологических центров и служб в различных сферах жизнедеятельности.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют

* БРС при изучении дисциплины не предусмотрено.

полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

КТ – 2. Тема 2

Эссе:

Напишите эссе на выбранную тему, четко формулируя основную идею во введении и обосновывая ее в основной части с помощью аргументов и примеров. Обеспечьте логическую связность текста, переходя от одной мысли к другой плавно и последовательно. В завершении подведите итог, подчеркнув значимость вашей позиции и сформулировав выводы, основанные на изложенных аргументах.

1. Анализ современных психологических подходов и технологий работы психолога-консультанта в организации модели деятельности психологов по сопровождению лиц с ОВЗ.
2. Психологическое сопровождение деятельности предпринимателей (практический аспект)
3. Организационно-психологические технологии управления персоналом организаций.
4. Психологическое сопровождение персонала в бизнес среде
5. Профилактика СЭВ персонала организации

Для каждой формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ определены критерии оценивания результатов выполнения задания.

Критерии оценивания доклада:

Критерий	Максимум баллов	Описание градаций
----------	-----------------	-------------------

1. Содержание и глубина раскрытия темы	30	25-30 — тема раскрыта полно, глубокий анализ; 15-24 — частичное раскрытие, недочеты; 0-14 — поверхностное освещение, ошибки.
2. Структура и логика изложения	20	16-20 — четкая структура, логический переход; 8-15 — некоторые логические пробелы; 0-7 — отсутствие структуры, несвязный рассказ.
3. Публичное выступление и владение материалом	20	16-20 — уверенность, грамотные аргументы; 8-15 — неуверенность, слабая аргументация; 0-7 — потеря мысли, неготовность.
4. Использование наглядных материалов	15	12-15 — материалы хорошо оформлены и использованы; 6-11 — материалы есть, но слабо использованы; 0-5 — материалы отсутствуют или неэффективны.
5. Ответы на вопросы и дискуссия	15	12-15 — ответы четкие, аргументированные; 6-11 — ответы частичные, сомнительные; 0-5 — неспособность дать правильный ответ.
Итого баллов	100	

Критерии оценивания эссе:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме *зачета*

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Роль психологической службы в социальной практике. ПК-3.1

Вопросы открытого типа:

1. Специфика работы психологических служб в разных социальных сферах
2. Функции практического психолога, как субъекта психологической работы.
3. Психопрофилактика и психогигиена – как вид психологической помощи
4. Психическое здоровье населения современные тенденции

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Функции практического психолога, как субъекта психологической работы, которая состоит в психологическом изучении и регистрации наиболее существенных параметров личности, коллектива, деятельности; диагностике отклонений от нормы, выявлении и оценке факторов, влияющих на успешность деятельности и психологическое состояние людей

Варианты ответа:

- а) диагностическая функция
- б) исследовательская функция

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве

ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Прогноз тенденций развития и перспективного состояния психологических характеристик объекта изучения называется:

Варианты ответа:

- а) прогностическая функция
- б) исследовательская функция
- в) диагностическая функция

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Оценка возможных или альтернативных вариантов решения психологических и иных (с использованием возможностей психологии) проблем, квалифицированное заключение о психологических параметрах состояния объекта оценивания:

- а) экспертная функция
- б) конструктивно-проектировочная функция
- в) консультативная функция

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

В рамках данного вида деятельности решаются задачи планирования и подготовки различного рода мероприятий; ведения документации, обработки получаемой в ходе исследований информации:

- а) организационно-методическая работа
- б) совершенствование профессиональной компетентности
- в) психодиагностика

Задание 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Это принятые в данном обществе на конкретном этапе его исторического развития определенные требования к различным параметрам проявлений психической активности человека

- а) психическая норма
- б) работоспособность
- в) функциональные ресурсы организма

Задание 4.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Консультативным и регулирующим органом Российского психологического общества по вопросам профессиональной этики психолога является

- а) Этический комитет Российского психологического общества
- б) Европейская федерация психологических ассоциаций.
- в) Ассоциация психологов Российской Федерации

Тема 2. Содержательные характеристики психологического сопровождения ПК- 3.1.

Вопросы открытого типа:

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ:

1. Функции психологического сопровождения.
2. Виды сопровождения: индивидуальное и системное.
3. Нарушение Этического кодекса психолога.
4. Основные этапы психологического сопровождения

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Служба экстренной психологической помощи направлена на

- а) поддержку и реабилитацию людей, нуждающихся в неотложной

медико-психологической помощи, коррекцию острых психических состояний и неадекватных поведенческих реакций. Она может работать совместно со службой медицины катастроф, оказывая помощь пострадавшим, их родственникам, спасателям и ликвидаторам аварий.

б) работу непосредственно с медицинским персоналом, испытывающим в своей профессиональной деятельности огромные психологические нагрузки, негативные стрессы, психическую напряженность.

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.

5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Психолог не должен:

а) использовать профессиональные отношения в личных, религиозных, политических или идеологических интересах

б) осознавать проблемы, которые могут возникнуть в результате двойственных отношений.

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, а)

Модель социально-психологического сопровождения отражает а) особенности производственных процессов организации, в соответствии с которыми и выстраивает структура совместной деятельности психолога с различными группами персонала

б) психологический анализ программ, проектов, профессиональной деятельности специалистов, оценку альтернативных решений и выделение наиболее предпочтительных вариантов организации организационного процесса. программ профессионального развития, технологий управления персоналом, психологических аспектов проектов, решений и т.п.

в) предупреждение возникновения явлений дезадаптации, профессионального выгорания, выявление и нейтрализация факторов, негативно влияющих на здоровье, разработка конкретных рекомендаций

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

Метод коллективной генерации идей основан на:

а) свободном выдвижении идей, направленных на решение проблемы, из которых отбираются наиболее ценные.

б) проведении экспертного опроса

в) моделировании функционирования социальной системы управления при выполнении операций, направленных на достижение поставленной цели

Задание 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

«Метод суда» является:

а) разновидностью метода «совещаний» и реализуется по аналогии с ведением судебного процесса

б) открытой дискуссией по обсуждаемой проблеме для выработки единого мнения экспертов.

в) моделирование функционирования социальной системы управления при выполнении операций, направленных на достижение поставленной цели

Задание 4.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а)).

«Метод комитетов» — это :

а) способ организации такого рода дискуссии, когда обеспечивается заинтересованность всех участников в обсуждении поставленной проблемы, их активность, стремление высказать и защитить собственную точку зрения

б) совокупность правил по изложению в письменном виде предложений специалистов по решаемой проблеме. Сценарием является документ, содержащий анализ проблемы и предложения по ее реализации.

в) предварительное получение информации от экспертов, опрашиваемых независимо друг от друга, с последующей обработкой полученных данных

Тема 3. Конструирование программ психологического сопровождения в бизнесе ПК-3.1.

Вопросы открытого типа:

Разработка и проведение ассесмент-центра
Метод «Дельфи», или метод «дельфийского оракула»
Методы коллективной работы группы
Принципы психологического сопровождения

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению.

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Перед участниками ставится задача, требующая поэтапного решения. В конце каждого этапа разбираются результаты, подводятся итоги. Бывают индивидуальными и групповыми в зависимости от сложности поставленной задачи.

Варианты ответов:

- а) деловые игры
- б) бизнес кейсы

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Каждый участник получает одинаковое задание. Задача: разработать решение. По истечении времени проводится групповое обсуждение

Варианты ответов:

- а) дискуссия.
- б) самопрезентация

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Это постоянная работа психолога внутри какой-либо компании в качестве директора или менеджера по персоналу, директора или менеджера по развитию, директора или менеджера по обучению, «внутреннего» тренера компании и др.:

а) сопровождение изнутри

б) сопровождение повсюду

в) сопровождение извне

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Это создание таких новых концепций и моделей бизнеса, которые становятся маяком, компасом, системой отсчета, ведущим принципом.:

а) сопровождение повсюду

б) сопровождение изнутри

в) сопровождение извне

Задание 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Данный вид вопросов содержит полный набор возможных ответов. Количество делаемых выборов (один или несколько) обычно оговаривается инструкцией

а) закрытый вопрос

б) зависимой вопрос

в) дополнительной вопрос

Задание 4.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только букву выбранного варианта ответа (а).

Данный вид вопросов используют, если составитель не осведомлен обо всех возможных вариантах ответов или же намерен более точно и полно выяснить индивидуальные точки зрения обследуемых лиц.

- а) полузакрытый вопрос
- б) закрытый вопрос
- в) дополнительный вопрос

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.*

Критерий оценивания зачета

Описание шкалы	Оценка (по 2-балльной шкале)
У обучающегося сформированы уверенные знания, умения и навыки, включенные в соответствующий этап освоения компетенций, он глубоко и полно освещает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Свободное владение материалом. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы. Обучающийся не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач	зачтено
Ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные вопросы. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Приемлемое умение самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества. Обучающийся твердо знает материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в	

* БРС при изучении дисциплины не предусмотрено.

ответе на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	
Ставится, если этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, сформированы не в полной мере. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала и в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере. Обучающийся показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, неправильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач	
Ставится, если обучающийся не знает и не понимает сущности вопросов и предлагаемых задач. Этапы компетенций, предусмотренные рабочей программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по программному материалу дисциплины, обучающийся допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы в недостаточном объеме	не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий.

Не предусмотрено.

7. Методические материалы по освоению дисциплины

Наряду с прослушиванием лекций и участием в обсуждении проблем на практических занятиях, учебный план предусматривает затрату обучающимися, как правило, большего числа часов для самостоятельной работы.

Эта работа складывается из изучения литературы, в том числе в связи с подготовкой к практическим занятиям, выполнения других заданий преподавателя.

Основным элементом этой работы является изучение основных разделов дисциплины, содержащейся в программе по этой дисциплине, с использованием записей лекций преподавателя, ведущего курс, и рекомендуемой программой (а в ряде случаев и дополнительно преподавателем) литературы – учебников и учебных пособий, монографий и статей по отдельным проблемам данной науки. Такая работа должна выполняться в той или иной степени всеми обучающимися при подготовке к практическим занятиям. Но это можно делать и по темам, которые не выносятся на практические занятия – для этого рекомендуется сразу после лекции по теме прочитать рекомендованную по ней литературу. Это поможет закреплению материала.

Приступая к изучению той или иной темы, выделяемой по предметно-систематизированному принципу, нужно по отдельности и последовательно рассмотреть каждую из частей, из которых состоит тема.

Формой самостоятельной работы может быть и подготовка доклада по теме, определяемой преподавателем или инициативно предлагаемой обучающимся и согласуемой с преподавателем. Подготовка доклада в принципе ведется подобно тому, как ведется изучение темы для работы на практическом занятии, только тема доклада всегда значительно уже темы занятия, здесь разрабатывается лишь часть выносимой на занятие проблематики, но зато рассмотрение этой части должно быть более глубоким. Поэтому нужно опираться на более широкий круг литературных источников, специально посвященных соответствующей теме.

При изучении курса, обучающиеся должны уметь пользоваться и научной литературой для самостоятельной подготовки к занятиям. Обучающиеся также должны научиться, используя различные научные источники, грамотно сформировать и подготовить свое научно обоснованное и логически непротиворечивое выступление на практическом занятии, анализировать конкретные факты общественной жизни, осуществлять прогноз относительно возможного направления анализа экономических процессов, формулировать и обосновывать свое мнение.

Без ясного понимания основных понятий образовательный процесс усложняется. Для повышения эффективности обучения необходимо использовать существующие терминологические справочники и толковые словари.

Контроль самостоятельной работы обучающегося – неотделимый, безусловно, необходимый, элемент организации и управления СР.

Моделирование самостоятельной работы обучающихся:

1. Повторение пройденного теоретического материала.
2. Установление главных вопросов темы.

3. Определение глубины и содержания знаний по теме, составление тезисов по теме.

4. Упражнения, решение задач.

5. Анализ выполняемой деятельности и ее самооценка.

6. Приобретенные умения и навыки.

7. Составление вопросов по содержанию лекции.

Руководство выполнением самостоятельной работы обучающихся:

1. Текущее собеседование и контроль.

2. Консультации.

3. Анализ, рецензирование, оценка, коррективы СР.

4. Перекрестное рецензирование.

5. Подведение итогов и т. д.

Этапы и приемы СР:

1. Подбор рекомендуемой литературы.

2. Знакомство с вопросами плана семинарского занятия и методической разработки по данной теме.

3. Определение вопросов, по которым нужно прочитать или законспектировать литературу.

4. Составление схем, таблиц на основе текста лекций, учебника, монографии.

Комплекс средств обучения при самостоятельной работе обучающихся:

1. Методические разработки для обучающихся с основным содержанием курса.

2. Дидактический раздаточный материал.

3. обзорный конспект лекций, вопросы лекции.

4. сборник задач, тесты (контрольные задания) и др.

Методы и формы организации самостоятельной работы обучающихся.

При самостоятельной работе по подготовке к опросу, обучающемуся необходимо ознакомиться с темой и списком вопросов по теме. Повторить лекционный материал по теме, отметить «проблемные» точки. Определить необходимую литературу из рекомендованной к курсу, так же, можно воспользоваться интернет – ресурсами и справочно-информационными системами. Сформировать тезисный список ответов на вопросы, со своими замечаниями и комментариями. обучающийся должен быть готов ответить на поставленные вопросы, аргументировать свой вариант ответа, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание,

следует обратиться к рекомендуемой литературе. В занятии участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию распределяется на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объёме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному занятию или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к занятию.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы.

Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к занятию следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение. Тщательная подготовка к практическим занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: занятие пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению.

Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, и др.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на занятии, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение занятия следует делать небольшие пометки.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебник для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр.

и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566627>

2. Антонова, Н. В. Коучинг в бизнесе : учебник для вузов / Н. В. Антонова, Л. В. Казинцева, Н. А. Сизова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14122-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567686>

3. Базаров, Т. Ю. Психология управления персоналом : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Базаров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20440-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560022> 4. Мансуров, Р. Е. Настольная книга директора по персоналу : практическое пособие / Р. Е. Мансуров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 384 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08165-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559997>

4. Толочек, В. А. Технологии профессионального отбора : учебник для вузов / В. А. Толочек. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18474-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564575>

8.2. Дополнительная литература

1. Психология бизнеса : учебник для вузов / под редакцией Н. Л. Ивановой, С. Бентона, О. И. Патоши. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19788-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580950>

2. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560532>

2. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563387>

3. Степанов, В. Г. Клиническая психология. Психологическое сопровождение онкологически больных детей и взрослых : учебное

пособие / В. Г. Степанов, Е. А. Бауэр, Д. Н. Ефремова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20470-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558196>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация
Использование не предполагается

8.4. Интернет-ресурсы

<http://alt.ranepa.ru/> официальный сайт Алтайского филиала РАНХиГС

Электронные библиотечные системы:

<http://www.iprbookshop.ru/> Электронно-библиотечная система

IPRbooks

<http://cyberleninka.ru> научная электронная библиотека
«КИБЕРЛЕНИНКА»

Справочно-информационные системы:

<http://www.psychology.ru> PSYCHOLOGY.RU Психология на русском языке

<http://www.nsu.ru/psych/internet> PSyberLink Психологическая сеть
русского Интернета.

<http://psy.piter.com> Психпортал «Столица сетевой психологии»

<http://www.psychology.all.ru> Портал "Психология - вся Россия"

<http://www.psi-net.ru> Информационная сеть Российской психологии

Psi-net

Периодические издания:

<http://www.psyedu.ru> журнал «Психологическая наука и образование»

<http://www.voppsy.ru> журнал «Вопросы психологии»

<http://psyjournals.ru/exp> журнал «Экспериментальная психология»

<http://www.medpsy.ru> электронный журнал «Медицинская
психология в России».

http://www.mpsu.ru/mag_mir_psychologii_content журнал «Мир
психологии».

<http://journals.tsu.ru/psychology> «Сибирский психологический
журнал».

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной

модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы, компьютерный класс, аудитория для проведения тренингов.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Практикум по разработке программ психологического сопровождения в бизнесе используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows

Гарант

КонсультантПлюс

Р7-офис